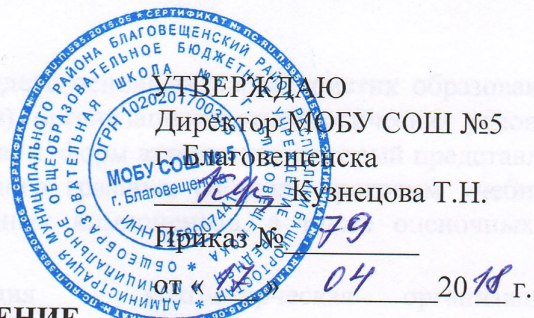


ПРИНЯТО
НА СОВЕТЕ
УЧРЕЖДЕНИЯ
Протокол № 4
от «06» 04 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОЛУЧЕНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме семейного образования.

1.3. Семейное образование является формой освоения учащимся основных общеобразовательных программ вне общеобразовательной организации.

1.4. Получение образования в форме семейного образования по основным общеобразовательным программам осуществляется на основании федерального государственного образовательного стандарта.

1.5. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением.

1.6. Муниципальное казенное учреждение Управление образования муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан (далее – Управление образования) ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, а также форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

2.1. Учащийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2.2. Экстерны - лица, зачисленные в общеобразовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.3. Федеральный государственный образовательный стандарт - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных законодательством, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

2.5. Общеобразовательная организация - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

2.6. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, - общеобразовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение.

3. Организация семейного образования

3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося при выборе семейной формы обучения информируют об этом Управление образования путём подачи письменного заявления по установленной форме (Приложение № 1). Учреждением, в котором данный ребенок ранее обучался, издается распорядительный акт об отчислении данного учащегося из числа учащихся Учреждения.

3.2. Управление образования принимает письменное заявление от родителей (законных представителей) и уведомляет Учреждение, за которым будет закреплён учащийся, о выборе его родителями (законными представителями) формы получения образования в форме семейного образования.

3.3. Родители (законные представители) учащегося, перешедшего на семейную форму получения образования, заключают договор с Учреждением об организации и проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации учащегося, получающего общее образование в форме семейного образования.

3.4. Учащиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любом этапе общего образования. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения (Приложение № 2).

3.5. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

3.6. При освоении основных общеобразовательных программ в форме, предусмотренной настоящим Положением, родители (законные представители) учащегося должны быть ознакомлены Управлением образования с данными об Учреждении, в котором предусмотрена возможность прохождения детьми соответствующей аттестации. Получить сведения о программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), критериях стандартного уровня их освоения, примерных перечнях базовых тем, нормах оценки знаний, умений и навыков учащегося по каждому предмету, иных документах, регламентирующих организацию образовательного процесса в форме семейного образования.

3.7. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению учащимся общеобразовательных программ.

Текущий контроль освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования осуществляют родители (законные представители) учащегося.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, несёт ответственность за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав учащегося.

3.8. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обучать самостоятельно.

3.9. На любом этапе обучения родители (законные представители) по своему решению с учетом мнения учащегося вправе подать письменное заявление в адрес Управления образования и перевести учащегося на другую форму получения образования.

3.10. Управление образования принимает письменное заявление от родителей (законных представителей) и издает распорядительный акт о переводе учащегося на другую форму получения образования.

4. Аттестация учащегося

4.1. Управление образования принимает письменное заявление от родителей (законных представителей) и направляет лицо в Учреждение для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации.

4.2. Основаниями возникновения образовательных отношений между учащимся и Учреждением являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Учреждении, осуществляющей образовательную деятельность (Приложение № 3), и распорядительный акт указанного Учреждения о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (Приложение № 5).

4.3. Учреждением издается распорядительный акт о зачислении лица для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации.

При зачислении лица в Учреждение для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации, Учреждение обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Учащийся, зачисленный в Учреждение для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации, по окончании аттестации отчисляется из Учреждения.

4.4. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования, вправе бесплатно пройти экстерном промежуточную или государственную итоговую аттестацию в Учреждении, за которым закреплены.

4.5. По желанию родителей (законных представителей) Учреждение может быть определено на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств и наиболее эффективной реализации прав и свобод ребенка.

4.6. Экстерн, зачисленный в Учреждение для прохождения аттестации, на весь период аттестации обладает всеми академическими правами и обязанностями учащегося в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Учреждение издает локальный акт, регламентирующий формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся, в том числе экстернами. При этом вышеуказанный локальный акт должен быть доступен для беспрепятственного ознакомления. Порядок прохождения аттестации в Учреждении целесообразно определять с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

4.8. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию, в трёхдневный срок выдается справка о прохождении промежуточной аттестации по установленной форме (Приложение № 4).

4.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.10. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

4.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося и Учреждение, обеспечивающее получение учащимся обучения в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.12. Экстерн, имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

4.13. Не допускается взимание платы с экстернов за прохождение промежуточной аттестации.

4.14. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если законодательством не установлено иное.

4.15. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной итоговой аттестации.

4.16. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.17. К государственной итоговой аттестации допускается экстерн, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.18. Не допускается взимание платы с экстерна за прохождение государственной итоговой аттестации.

4.19. Учащиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.20. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются, если иное не установлено законодательством, документы об образовании, образцы которых устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.21. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

4.22. За выдачу документов об образовании, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

4.23. Экстерны, не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию, имеют право в последующем пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестации в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением.

Согласованно:

Советом старшеклассников (Протокол № 7 от 19.03.2018 г.)

Родительским комитетом (Протокол № 3 от 30.03.2018 г.)

Педагогическим советом (Протокол № 5 от 12.04.2018 г.)

Форма заявления

Начальнику
МКУ Управление образования
муниципального района
Благовещенский район
Республики Башкортостан
С.П.Шаршавиной

от _____

проживающего (ей) по адресу _____

телефон _____

заявление
о выборе формы получения общего образования
в форме семейного образования.

В соответствии с ч.5 ст.63 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую (ем) Вас о том, что нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего

_____, _____, проживающим
(ФИО ребенка) (дата рождения)
по адресу _____, получение общего
образования выбрано для (него/ нее) в форме семейного образования.

Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учётом мнения ребёнка.

«__» _____ 20__ года

подпись _____

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку (сбор, хранение, уточнение, использование, (в том числе передачу), уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении.

«__» _____ 20__ года

подпись _____

Форма заявления на сочетание форм получения образования

Начальнику
МКУ Управление образования
муниципального района
Благовещенский район
Республики Башкортостан
С.П.Шаршавиной

от _____

проживающего (ей) по адресу _____

телефон _____

заявление
о выборе формы получения общего образования
в форме семейного образования.

В соответствии с ч.5 ст.63 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую (ем) Вас о том, что нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего

_____, _____, проживающим
(ФИО ребенка) (дата рождения)

по адресу _____, получение общего образования выбрано для (него/ нее) сочетание форм получения образования, в том числе и семейного образования.

Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учётом мнения ребёнка.

« ____ » _____ 20 ____ года

подпись _____

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку (сбор, хранение, уточнение, использование, (в том числе передачу), уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении.

« ____ » _____ 20 ____ года

подпись _____

Директору _____
от _____
_____,
проживающего (ей) по адресу _____

телефон _____

заявление.

В соответствии с ч. 1 и 3 ст. 17, ч. 4 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка _____ (фамилия, имя, отчество)

была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В Управление образования муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан было направлено письменное заявление о данном выборе в соответствии с требованиями ч. 5 ст. 63 указанного Федерального закона.

В связи с этим, на основании ч. 3 ст. 17, п. 9 ч. 1 ст. 33, ч. 3 ст. 34 указанного Федерального закона, прошу:

1. зачислить _____
(фамилия, имя, отчество)

в образовательную организацию в качестве экстерна для прохождения промежуточной (государственной итоговой) аттестации;

2. организовать промежуточную _____ (государственную итоговую) аттестацию

(фамилия, имя, отчество)

экстерном в соответствии с действующим законодательством.

«__» _____ 20__ года

Подпись: _____

Справка
о прохождении промежуточной аттестации в общеобразовательной организации

Настоящая справка выдана

(ФИО)

и свидетельствует о том, что в период с _____ по _____ пройдена
промежуточная аттестация за полугодие/год по предметам _____ класса.

№	Наименование предмета/курса	Полугодие/год/ класс	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			

(ФИО)

продолжит обучение, (переведён, переведён условно, оставлен на повторное обучение) в
_____классе.

Директор МОБУ _____ / _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

МП

Примерные распорядительные акты
общеобразовательной организации по проведению промежуточной аттестации детей,
получающих общее образование
в форме семейного образования.

Приказ
от _____ № _____
О зачислении

Зачислить (*ФИО ребенка*), получающего общее образование в форме семейного, на период прохождения промежуточной аттестации с _____ по _____.
Основание: заявление родителей (законных представителей).

Приказ
от _____ № _____
О проведении промежуточной аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 17 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом о зачислении № _____ от _____, Положением о промежуточной аттестации МОБУ СОШ _____ «_____», приказываю:

1. В период с _____ по _____ провести промежуточную аттестацию *ФИО*, получающего общее образование в форме семейного образования за (____ *четверть* ____ *класса*) или (за ____ *класс*) *экстерном* по предметам _____).
2. Утвердить график проведения аттестаций по предметам учебного плана (приложение 1).
3. Утвердить контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации.
4. Утвердить состав предметных комиссий (приложение 2).
5. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР _____ (ФИО).

Приказ
от _____ № _____
Об итогах промежуточной аттестации

- На основании протоколов проведения промежуточной аттестации, приказываю:
1. Считать *ФИО* _____, прошедшим промежуточную аттестацию и освоившим образовательную программу за (____ *четверть*, полугодие, год ____ *класса*), получающего общее образование в форме семейного образования.
 2. Утвердить следующие результаты по предметам:
- математика – 4 (хорошо); и т.д.
 3. Заместителю директора по УВР _____ (ФИО) довести до сведения родителей (законных представителей) (*ФИО ребенка*) результаты промежуточной аттестации и выдать справку, подтверждающую результаты освоения образовательной программы за (____ *четверть*, полугодие, год ____ *класса*) в срок до (не более 3 дней).
 4. Ответственность за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Приказ
от _____ № _____
Об отчислении

Отчислить (ФИО ребенка), получающего общее образование в форме семейного, в связи с завершением прохождения промежуточной аттестации с (дата).
Основание: заявление родителей.